



KLASA: 406-02/24-01/11

URBROJ: 514-10-06-12-05/2-24-1

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
U POSTUPKU NABAVE LIJEKOVA KOJI SE IZDAJU  
NA RECEPT**

**provedbom  
POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE  
S CILJEM SKLAPANJA UGOVORA  
ZA 2024. GODINU**

**Varaždin, travanj 2024. godine**



## A. OPĆI PODACI

### 1. Podaci o naručitelju

Ministarstvo pravosuđa i uprave Republike Hrvatske  
Uprava za zatvorski sustav i probaciju  
Zatvor u Varaždinu  
Varaždin, Braće Radića 4  
OIB:81202714807  
Broj telefona: 042 210 723

### 2. Komunikacija s ponuditeljima

Petra Šegović, stručni suradnik  
Zvezdana Hrman, strukovni učitelj  
Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova  
Braće Radića 4, Varaždin  
Tel: 042 210-723  
Adresa elektroničke pošte: [petra.segovic@zvz.pravosudje.hr](mailto:petra.segovic@zvz.pravosudje.hr)

### 3. Evidencijski broj nabave

JDN 09/2024

### 4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a iznosi: 10.000,00 €.

### 5. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava

## B. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 1. Opis predmeta nabave

**Nabava lijekova koji se izdaju na recept**

CPV oznaka: 33000000 lijekovi

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave. Troškovnik predmeta nabave – LIJEKOVA KOJI SE IZDAJU NA RECEPT za potrebe Zatvora u Varaždinu sadrži popis 129 (sto dvadeset i devet) različitih proizvoda koji se predviđaju nabavljati tijekom 2024. godine. Troškovnik čini sastavni dio ponude.

Kakvoća proizvoda mora biti u skladu sa Zakonom o hrani (N.N. 81/13,14/14, 30/15), Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (N.N. 81/13), i drugim zakonskim i pod zakonskim aktima koji reguliraju sigurnost, higijenu i kakvoću hrane.



Sigurnost hrane podrazumijeva sigurnu i zdravstveno ispravnu hranu duž cijelog lanca koji uključuje proizvodnju, preradu i skladištenje hrane te transport i stavljanje na tržište.

Ponuditelji moraju označavati hranu prema odredbama Uredbe (EU) br. 1169/2011, sukladno kojoj navođenje nutritivne deklaracije postaje obvezno od 13. Prosinca 2016. Godine, te Zakonu o informiranju potrošača o hrani (NN 56/13, 14/14, 56/16).

**2. Količina predmeta nabave**

U Troškovniku utvrđene su **okvirne količine** predmeta nabave budući da se radi o robi za koju naručitelj zbog njihove prirode ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, no ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave iz točke 6. ovih Uputa (čl. 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave NN 65/17, dalje-Pravilnik).

**3. Mjesto isporuke robe**

Zatvor u Varaždinu, Varaždin, Braće Radića 4

**4. Rok isporuke robe**

Početak isporuka je odmah po potpisivanju ugovora. Ugovor će se zaključiti po završetku postupka zaključno sa 31.12.2024. g. Roba će se isporučivati sukcesivno prema narudžbama naručitelja. Narudžba predana do 14,00 sati mora se isporučiti do najdulje 48 sati po ispostavi pisane / telefonske narudžbe ili prema dogovorenoj dinamici.

**C. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

1. a) Za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj **Izjavu o nekažnjavanju** (Prilog 3) (čl.265.st. 1 ZJN i čl. 20. St. 10.) pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi o postupcima javne nabave (N.N. 65/17), potpisana i ovjerena od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, i to za sebe osobno, te za gospodarski subjekt koji ima sjedište u Republici Hrvatskoj i za osobe čiji članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, kojom se dokazuje da nisu pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela taksativno navedena u čl. 215. Stavak 1. Točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

**Navedena izjava o nekažnjavanju mora biti ovjerena i potpisana kod javnog bilježnika.**

- b) Za gospodarski subjekt koji nema sjedište u Republici Hrvatskoj Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. Stavka 1. ZJN.



2. Potvrdu Porezne ili drugog nadležnog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. St. 1. ZJN, odnosno da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj (ako gospodarski subjekt ima sjedište u Republici Hrvatskoj), ili u Republici Hrvatskoj ili u državi sjedišta poslovnog gospodarskog subjekta (ako gospodarski subjekt nema sjedište u Republici Hrvatskoj) koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

Kao **uvjete pravne i poslovne sposobnosti** dužni ste priložiti slijedeći dokaz sposobnosti:

- Ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta koja ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca;

## C. PODACI O PONUDI

### 1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni list (Prilog I)
- popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik (Prilog II)
- izjava o nekažnjavanju osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog III)
- Izvod iz sudskog registra ili rješenje o upisu u Sudski registar, ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana slanja Poziva za nadmetanje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili posjedovanjem određenog ovlaštenja ili članstva u određenoj organizaciji kojim dokazuje da može izvršiti određeni ugovor. Izvod se može priložiti kao neovjerena preslika.
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednako vrijedan dokument koji ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponuda. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u RH ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u RH, odnosno ponuditelja koji nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u RH ili državi poslovnog nastana, ako ponuditelj nema poslovni nastan u RH. Iznimno naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.



**U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obavezni su pojedinačno dostaviti dokaze iz točaka e. do h.**

**2. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika, te utisnuti pečat ponuditelja koji će jednim dijelom pokrivati naljepnicu, a drugim dijelom prelaziti s naljepnice na papir.

Stranice ponude se označavaju rednim brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/20; 2/20...). Potrebno je numerirati sve stranice na kojima se nalazi bilo kakva riječ ili oznaka. Ukoliko je jedan list popunjen obostrano (lice-naličje), numeriraju se obje stranice.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom na originalnim obrascima naručitelja.

Ponuda se s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**3. Način dostave ponuda**

Ponude se predaju neposredno Naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja:

**Ministarstvo pravosuđa i uprave  
Uprava za Zatvorski sustav i probaciju  
Zatvor u Varaždinu  
Braće Radića 4, Varaždin  
42 000 Varaždin  
„Predmet nabave: Lijekovi koji se izdaju na recept“  
JDN 09/2024 „ne otvaraj“**

Na omotnici je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena Naručitelju isključivo na navedenu adresu najkasnije **do 10. svibnja 2024. godine do 12,00 sati**.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda se evidentiraju kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele ponude, te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

**Ponude se neće javno otvarati.**

**4. Cijena ponude**

Cijena ponude je **fiksna i nepromjenjiva** za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Ponuditelji su dužni ponuditi tj. Upisati cijenu bez PDV-a, iznos PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.



**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

U cijenu bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

S ponuditeljem koji ponudi najnižu sveukupnu cijenu za svaki predmet nabave sklopit će se ugovor s rokom važenja do 31. prosinca 2024. godine uz uvjet **nepromjenjivosti cijena**.

**5. Kriterij odabira ponude**

Kriterij odabira je najniža cijena ponude.

**6. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda.

**7. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje robu platiti dobavljaču u eurima u roku 30 dana od dana isporuke robe, putem pravovremeno ispostavljenih e-Računa. Plaćanje se obavlja na IBAN ponuditelja.

Račun se ispostavlja isključivo za robu iz troškovnika ovog predmeta nabave, uz naznaku broja i datuma sklopljenog ugovora. Sve ostale robe izvan liste troškovnika iz ovog nadmetanja ne smiju se obračunavati na e-Računu koji se poziva na ugovor, već će se fakturirati na drugom e-Računu uz obveznu naznaku broja narudžbenice.

**8. Profesionalni propust**

Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine od početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnim i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi kojeg Naručitelj namjerava sklopiti.

Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka, štete ili drugih sličnih posljedica.

Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

**9. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjene Poziva za dostavu ponuda**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za dostavu ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta na dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu za dostavu ponuda.

Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit Ponuditelja.



Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti sve Ponuditelje čija je ponuda odabrana. Na postupak provedbe nabave, kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja, žalba nije dopuštena.

**10. Dodatne informacije vezane uz predmet nabave**

Budući da Naručitelj u trenutku slanja poziva za dostavu ponuda nema osigurana financijska sredstva, nakon provedenog postupka nabave i donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, sredstva će biti osigurana iz proračuna Ministarstva pravosuđa i uprave RH, te će nakon dobivanja sredstava odabranom ponuditelju biti ispostavljena narudžbenica.

